

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ BÌM SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1579 /UBND - QLĐT

Bim Sơn, ngày 13 tháng 9 năm 2018

V/v triển khai thực hiện chính sách hỗ trợ
người có công với cách mạng về nhà ở GD2

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Căn cứ Quyết định số 2066/QĐ-UBND ngày 04 tháng 6 năm 2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc phê duyệt giao kế hoạch vốn hỗ trợ người có công với cách mạng về nhà ở từ nguồn vốn ngân sách Trung ương năm 2018 tỉnh Thanh Hóa; Thông báo số 2408/STC-QLNSHX ngày 25/6/2018 của Sở Tài chính về việc bổ sung có mục tiêu ngân sách năm 2018, theo đó kinh phí Thị xã Bim Sơn được bổ sung năm 2018 là: 4.332 triệu đồng.

Để tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả chính sách hỗ trợ về nhà ở cho người có công với cách mạng theo Quyết định số: 22/2013/QĐ-TTg ngày 26/4/2013 giai đoạn 2 trên địa bàn thị xã Bim Sơn, đảm bảo ổn định cuộc sống cho các đối tượng, UBND thị xã Bim Sơn yêu cầu UBND các xã phường khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Đối với các hộ thuộc diện đã ứng trước kinh phí xây dựng nhưng chưa được cấp kinh phí (đã được UBND thị xã phê duyệt tại Quyết định số 3730/QĐ-UBND ngày 13/10/2017):

Tập trung hoàn thiện hồ sơ về xây dựng nhà ở được hỗ trợ, gửi về phòng Tài chính - kế hoạch để xem xét cấp kinh phí hỗ trợ theo quy định.

2. Đối với các hộ thuộc diện được hỗ trợ nhưng chưa xây dựng nhà ở (đã được UBND thị xã phê duyệt tại Quyết định số 3730/QĐ-UBND ngày 13/10/2017):

Tiếp tục triển khai việc thực hiện hỗ trợ để xây dựng sửa chữa nhà ở theo quy định. Việc sửa chữa, xây dựng nhà ở được thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 09/2013/TT-BXD ngày 01 tháng 7 năm 2013 của Bộ Xây dựng. Sau khi thực hiện xong gửi hồ sơ xây dựng nhà ở về phòng Tài chính - Kế hoạch để được xem xét cấp kinh phí hỗ trợ theo quy định.

Thành phần hồ sơ xây dựng nhà ở (được hỗ trợ) theo quy định tại thông tư số 09/2013/TT-BXD ngày 01 tháng 7 năm 2013 của Bộ Xây dựng, cụ thể:

- + Đơn xin hỗ trợ xây dựng nhà ở (phụ lục I);
- + Biên bản xác nhận xây dựng hoàn thành hạng mục nhà ở (phụ lục V);
- + Biên bản xác nhận hoàn thành xây dựng nhà ở đưa vào sử dụng (phụ lục VI);

3. Giao cho phòng Tài chính - Kế hoạch chủ trì phối hợp với các phòng: Quản lý đô thị phòng, Lao động Thương binh và Xã hội thẩm định, kiểm tra việc thực hiện của UBND các xã phường và chỉ tham mưu cho UBND thị xã cấp kinh phí hỗ trợ đối với các trường hợp đã thực hiện xong và hồ sơ báo cáo theo quy định;

Nhận được văn bản này yêu cầu các xã phường, và các phòng ban liên quan khẩn trương và nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND TX (B/cáo);
- Phòng LĐTĐBXH;
- Phòng TCKH;
- Lưu: VP.



Mai Đình Lâm

PHỤ LỤC SỐ I

MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ VỀ NHÀ Ở

(Ban hành kèm theo Thông tư số 09/2013/TT-BXD ngày 01 tháng 7 năm 2013 của Bộ Xây dựng về hướng dẫn thực hiện Quyết định số 22/2013/QĐ-TTg ngày 26/4/2013 của Thủ tướng Chính phủ về hỗ trợ hộ người có công với cách mạng về nhà ở)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ VỀ NHÀ Ở

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã (phường, thị trấn):
Quận (huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh)
Tỉnh (thành phố):

Tên tôi là:

.....

Địa chỉ đăng ký hộ khẩu thường trú:

.....

Đại diện cho hộ gia đình có nhà ở thuộc diện được hỗ trợ theo Quyết định số 22/2013/QĐ-TTg ngày 26/4/2013 của Thủ tướng Chính phủ, đề nghị Ủy ban nhân dân xã (hoặc phường, thị trấn) xác nhận các nội dung sau đây:

1. Hiện trạng nhà ở của gia đình: ghi rõ là nhà ở bị hư hỏng cả 3 phần (nền móng, khung-tường và mái) cần hỗ trợ xây dựng mới hoặc nhà ở chỉ bị hư hỏng 2 phần (khung-tường và mái) cần hỗ trợ sửa chữa:

.....

2. Mẫu nhà áp dụng nếu xây dựng mới:

.....

3. Đề nghị cung ứng vật liệu để tự xây dựng nhà ở (nếu có nhu cầu):

TT	Tên vật liệu xây dựng	Đơn vị	Khối lượng	Ghi chú
1	Xi măng loại...			
2	Thép			
3	Tấm lợp....			
4	Gỗ			
5			

4. Đề nghị hỗ trợ kinh phí để tự xây dựng nhà ở:

5. Đề nghị tổ chức, đoàn thể giúp đỡ xây dựng nhà ở:

Tôi xin trân trọng cảm ơn./.

**Xác nhận của UBND xã (phường,
thị trấn)**

Người làm đơn
(ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú: UBND cấp xã phải kiểm tra thực trạng nhà ở để xác nhận: hiện trạng nhà ở của hộ gia đình bị hư hỏng cả 3 phần nền móng, khung-tường và mái) phải phá dỡ để xây mới hoặc chỉ bị hư hỏng 2 phần (khung-tường và mái) hoặc không thuộc diện được hỗ trợ; nếu nhà ở thuộc diện được hỗ trợ thì mới xác nhận tiếp các nội dung đăng ký của hộ gia đình tại các mục 2, 3, 4 và 5.

PHỤ LỤC SỐ V

MẪU BIÊN BẢN XÁC NHẬN XÂY DỰNG NHÀ Ở HOÀN THÀNH THEO GIAI ĐOẠN

(Ban hành kèm theo Thông tư số 09/2013/TT-BXD ngày 01 tháng 7 năm 2013 của Bộ Xây dựng về hướng dẫn thực hiện Quyết định số 22/2013/QĐ-TTg ngày 26/4/2013 của Thủ tướng Chính phủ về hỗ trợ hộ người có công với cách mạng về nhà ở)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN XÁC NHẬN XÂY DỰNG NHÀ Ở HOÀN THÀNH THEO GIAI ĐOẠN

Hôm nay, ngày tháng năm

Tại công trình nhà ở của chủ hộ (ông/bà)

Địa chỉ:

Ban nghiệm thu xây dựng nhà ở xã (hoặc phường thị trấn...) gồm:

1. Đại diện Ủy ban nhân dân xã (hoặc phường, thị trấn)

Ông (bà): Chức vụ:

2. Đại diện thôn (hoặc tổ dân phố):

- Ông (bà): Chức vụ:

- Ông (bà): Chức vụ:

3. Đại diện hộ gia đình:

Ông (bà):

Sau khi kiểm tra, xem xét thực tế phần công việc đã thực hiện của giai đoạn đầu (hoàn thành xây dựng nền móng và khung-tường), Ban nghiệm thu xây dựng nhà ở xã (hoặc phường, thị trấn) thống nhất các nội dung sau:

1. Xác nhận hoàn thành phần việc xây dựng nền móng và khung-tường nhà ở của chủ hộ gia đình (ông/bà):

.....

2. Phần việc xây dựng nhà ở giai đoạn 1 bảo đảm yêu cầu chất lượng.

Biên bản này được lập thành 04 bản để các bên sau đây lưu giữ:

- 01 bản chủ hộ gia đình lưu giữ;

- 01 bản gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện;

- 01 bản lưu Ủy ban nhân dân xã (hoặc phường, thị trấn);

- 01 bản để Ủy ban nhân dân cấp xã (hoặc phường, thị trấn) tổng hợp, lập hồ sơ hoàn thành công trình gửi Ủy ban nhân dân cấp huyện.

**Thành phần tham gia xác
nhận**
(ký và ghi rõ họ, tên)

1. Đại diện Ủy ban nhân dân xã (hoặc phường, thị trấn):

2. Đại diện thôn (hoặc tổ dân phố):

3. Đại diện hộ gia đình:

Ghi chú: Biên bản này chỉ lập sau khi hộ gia đình hoàn thành xây dựng phần nền móng và khung - tường nhà ở. Sao khi hoàn thiện nhà ở thì lập Biên bản theo mẫu quy định tại Phụ lục số VI ban hành kèm theo Thông tư này.

PHỤ LỤC SỐ VI

MẪU BIÊN BẢN XÁC NHẬN HOÀN THÀNH XÂY DỰNG NHÀ Ở ĐƯA VÀO SỬ DỤNG

(Ban hành kèm theo Thông tư số 09/2013/TT-BXD ngày 01 tháng 7 năm 2013 của Bộ Xây dựng về hướng dẫn thực hiện Quyết định số 22/2013/QĐ-TTg ngày 26/4/2013 của Thủ tướng Chính phủ về hỗ trợ hộ người có công với cách mạng về nhà ở)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm...

BIÊN BẢN XÁC NHẬN HOÀN THÀNH XÂY DỰNG NHÀ Ở ĐƯA VÀO SỬ DỤNG

Hôm nay, ngày tháng năm

Tại công trình xây dựng nhà ở của chủ hộ (ông/bà)

Địa chỉ:

Ban nghiệm thu xây dựng nhà ở xã (hoặc phường, thị trấn...) gồm:

1. Đại diện Ủy ban nhân dân xã (hoặc phường, thị trấn)

Ông (bà): Chức vụ:

Ông (bà): Chức vụ:

2. Đại diện thôn (hoặc tổ dân phố):

- Ông (bà): Chức vụ:

- Ông (bà): Chức vụ:

3. Đại diện hộ gia đình:

Ông (bà):

Sau khi kiểm tra, xem xét thực tế nhà ở đã hoàn thành xây dựng, Ban nghiệm thu xây dựng nhà ở xã (hoặc phường, thị trấn) thống nhất các nội dung sau đây:

1. Xác nhận nhà ở của chủ hộ:

..... đã hoàn thành việc xây dựng toàn bộ nhà ở.

- Diện tích nhà ở: m²

- Vật liệu làm nền móng nhà:

- Vật liệu làm thân nhà:

- Vật liệu làm mái nhà:

.....

2. Đồng ý để chủ hộ đưa nhà ở vào sử dụng.

Biên bản lập thành 04 bản để các bên sau đây lưu giữ:

- 01 bản chủ hộ gia đình lưu giữ;

- 01 bản gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch cấp huyện;

- 01 bản lưu Ủy ban nhân dân xã (hoặc phường, thị trấn) ;

- 01 bản để Ủy ban nhân dân cấp xã (hoặc phường, thị trấn) tổng hợp, lập hồ sơ hoàn thành công trình gửi Ủy ban nhân dân cấp huyện.

Thành phần tham gia Ban nghiệm thu

(ký và ghi rõ họ, tên)

1. Đại diện Ủy ban nhân dân xã
(hoặc phường, thị trấn):

2. Đại diện thôn (hoặc tổ dân
phố):

3. Đại diện hộ gia đình:
.....

Ghi chú: Nếu nhà ở chưa hoàn thành hoặc không đảm bảo chất lượng thì không ký biên bản xác nhận và có biên bản yêu cầu chủ hộ sửa chữa, bổ sung.